

PIANO ANNUALE GESTIONE RISCHIO SANITARIO

ANNO 2022

Responsabile Rischio Clinico Dr. G. Rossi Roma, 07/02/2022	Direttore Sanitario Dott. G. Rossi Roma, 11/02/2021	Direzione Aziendale Dott. L. Paganini Roma, 18/02/2021
---	--	---

1. PREMESSA

Il **Piano Annuale per la Gestione del Rischio Sanitario** (PARS) rappresenta lo strumento per promuovere e realizzare iniziative per la definizione, identificazione e gestione del rischio clinico e del rischio infettivo all'interno della CASA DI CURA VILLA AURORA.

La Casa di Cura, con la funzione del Responsabile del rischio clinico e le politiche di risk management da una parte e le attività del Comitato di controllo delle ICA (CC-ICA) presieduto dalla Direzione Sanitaria dall'altra, è orientata a migliorare la sicurezza della pratica clinico-assistenziale e clinico-gestionale a tutela dell'interesse del paziente/utente attraverso la definizione di attività specifiche definite nel PARS e le attività di implementazione, monitoraggio e rendicontazione delle stesse. Il PARS si inserisce in una più ampia azione sistematica fatta di valutazione dei principali processi, di analisi proattiva e reattiva del rischio sanitario ed infettivo, di promozione ed implementazione di linee guida e buone pratiche, che si realizza anche attraverso l'elaborazione di procedure e istruzioni operative interne, di attività informativa e formativa sia del personale sanitario e non-sanitario che del paziente e dei *caregivers*.

Alle attività che si definiscono all'interno del PARS partecipano tutti gli esercenti le professioni sanitarie attivi nella Casa di Cura attraverso il coinvolgimento delle diverse Unità Operative e Servizi e delle aree funzionali trasversali alle stesse con l'intento di rendere il PARS parte integrante della vita quotidiana e comune denominatore culturale delle attività cliniche assistenziali erogate all'interno della struttura. In questa visione, va sottolineato che la presenza della funzione del Responsabile del rischio clinico e del CC-ICA non solleva dalle specifiche responsabilità i soggetti formalmente preposti alla gestione dei processi clinico-assistenziali quali il Direttore Sanitario, i Medici Responsabili ed i Coordinatori infermieristici, il Medico Competente, l'RSPP, la Direzione Aziendale e più in generale tutti gli operatori sanitari nelle loro specifiche competenze bensì coordinano ed armonizzano l'intero sistema di governo del rischio clinico ed infettivo. Ogni soggetto aziendale, infatti, svolge un ruolo determinante e di amplificazione nel diffondere con successo la visione e la cultura della sicurezza all'interno della Casa di Cura VILLA AURORA.

Il PARS 2022 della Casa di Cura VILLA AURORA è stato redatto sulla base della Determinazione N. G00643 del 25 gennaio 2021 Adozione del "documento di indirizzo per l'elaborazione del Piano Annuale per la gestione del Rischio Sanitario (PARS)" Regione Lazio Direzione Salute ed Integrazione sociosanitaria – Centro Regionale Rischio Clinico. Fa parte del PARS, come allegato allo stesso, il Piano di azione annuale per l'implementazione dell'igiene delle mani 2022.

1.1 CONTESTO ORGANIZZATIVO

La CASA DI CURA VILLA AURORA è situata nel territorio della ASL Roma 1, è autorizzata ed accreditata con il SSR con DCA n. U 00409/2018, e successive modifiche, per prestazioni di diagnosi e cura in regime di ricovero in acuzie a ciclo continuativo e diurno come di seguito specificato.

TOTALE POSTI LETTO: 33+5			
SPECIALITÀ	POSTI LETTO ORDINARI		DAY HOSPITAL/DAY SURGERY
Ortopedia e Traumatologia	25		5
Chirurgia	8		-
RSA P.L. Residenziali	50		-
Mantenimento alto			
BLOCCO OPERATORIO	1	SALE OPERATORIE	2

ATTIVITA' AMBULATORIALE

- Ortopedia e Traumatologia
- Cardiologia
- Otorinolaringoiatria (ORL)
- Diagnostica per Immagini
- Laboratorio Analisi

DATI ATTIVITA' ANNO 2021 (Fonte Sistema Gestionale Argento)

RICOVERI ORDINARI	Ricoveri	Giornate degenza
Ortopedia e Traumatologia	567	2158
RSA	-	14973
RICOVERI DIURNI (DH/DS)		
Ortopedia e Traumatologia	298	886
PRESTAZIONI SPECIALISTICHE AMBULATORIALI		
Ortopedia e Traumatologia		1506
APA Ortopedia		45
Cardiologia		105
ORL		1146
Diagnostica per immagini		1609

1.2 A. REPORT EVENTI AVVERSI

ANNO	NEAR MISS (evento evitato)	EVENTI AVVERSI	EVENTI SENTINELLA
2017	4	32	0
2018	3	60	0
2019	7	39	0
2020	12	37	0
2021	0	20	0

LEGENDA TABELLA: **Near Miss** o evento evitato: Errore che ha la potenzialità di causare un evento avverso che non si verifica per caso fortuito o perché intercettato o perché non ha conseguenze avverse per il paziente. **Evento Avverso:** Evento inatteso correlato al processo assistenziale e che comporta un danno al paziente, non intenzionale e indesiderabile. Gli eventi avversi possono essere prevenibili o non prevenibili. Un evento avverso attribuibile ad errore è "un evento avverso prevenibile". **Evento Sentinella:** Evento avverso di particolare gravità, potenzialmente indicativo di un serio malfunzionamento del sistema, che può comportare morte o grave danno al paziente e che determina una perdita di fiducia dei cittadini nei confronti del servizio sanitario. Per la loro gravità, è sufficiente che si verifichi una sola volta perché da parte dell'organizzazione si renda opportuna a) un'indagine immediata per accertare quali fattori eliminabili o riducibili lo abbiamo causato o vi abbiano contribuito e b) l'implementazione delle adeguate misure correttive.

TABELLA 1: SINTESI EVENTI AVVERSI

<i>Tipologia evento</i>	<i>Caduta RSA</i>	13
	<i>Caduta Ortopedia</i>	3
	<i>Errore terapia farmacologica</i>	3
	<i>Comunicazione/Handover</i>	1
	<i>Prelievo e preparazione campione biologico</i>	
	<i>Malfunzionamento dispositivi</i>	
	<i>Altro</i>	
<i>Classificazione evento</i>	<i>Near miss</i>	
	<i>Evento avverso</i>	10
	<i>Evento sentinella</i>	0
<i>Esito evento*</i>	<i>Nessuno</i>	12
	<i>Lieve</i>	7
	<i>Moderato</i>	1
	<i>Severo</i>	0
	<i>Non definibile</i>	0
<i>Fonte segnalazione</i>	<i>Incident reporting</i>	18
	<i>Altro</i>	2

TIPOLOGIA EVENTO	N (%)	Principali fattori causali e/o contribuenti	Azioni di miglioramento	Fonte del Dato
Near Miss	0	NA	NA	NA
Eventi Avversi	20* (100%)	Strutturali e Tecnologici: 4% Organizzativi e Procedure/Comunicazione: 96%	Strutturali e Tecnologici: 4% Organizzativi e Procedure/Comunicazione: 96%	Schede <i>Incident reporting</i> (60%) SWA e Analisi cartelle cliniche (40%)
Eventi Sentinella	0	NA	NA	NA

***EVENTI CADUTA:** totale 16 eventi caduta, che complessivamente rappresentano l'80% del totale eventi segnalati/emersi: Gli eventi caduta in RSA sono 13 espressi come eventi per 1000 giornate di degenza: 0,86 cadute per 1.000 giornate di degenza.

N.B. La maggior parte degli eventi avversi segnalati/emersi sono rappresentate da cadute accidentali e si concentrano prevalentemente in RSA (81,2% del totale eventi caduta vs 18,8% ortopedia) dove la complessità clinica con più elevata comorbidità (*Charlson Comorbidity Index*), l'età media dei pazienti e la limitata autonomia funzionale rendono l'evento più probabile che in altri contesti assistenziali.

1.2 B. SINISTROSITÀ E RISARCIMENTI

ANNO	N. sinistri aperti	N. sinistri liquidati	N. risarcimenti erogati
2017	0	0	0
2018	1	0	0
2019	1	0	0
2020	3	0	0
2021	1	0	0

1.3 DESCRIZIONE DELLA POSIZIONE ASSICURATIVA

La CASA DI CURA VILLA AURORA opera in regime di autoritenzione del rischio.

1.4 RESOCONTO ATTIVITÀ PARM E PAICA 2021

La sintesi delle attività definite nel PARM e nel PAICA 2021 ed il loro stato di implementazione sono riportati nella tabella sottostante organizzata in base agli specifici Obiettivi individuati nei relativi documenti di indirizzo regionale sull'elaborazione di PARM e PAICA.

SINTESI ATTIVITÀ 2021		
OBIETTIVO A: DIFFONDERE LA CULTURA DELLA SICUREZZA DELLE CURE		
ATTIVITÀ PARM E PAICA	REALIZZATA	NOTE e RIFERIMENTI DOCUMENTALI
ATTIVITÀ 1. ATTIVITÀ 1: Organizzare ed effettuare almeno un nuovo corso di formazione relativi alla gestione del rischio clinico e sicurezza delle cure. INDICATORE 1: Effettuazione di almeno un nuovo corso con coinvolgimento di almeno il 30% del personale sanitario (entro il 31/12/2021)	SI	<ul style="list-style-type: none"> ○ Corso avanzato rischio clinico per facilitatori 2021 con crediti ECM; ○ Effettuato Corso di formazione su ICA e Igiene Mani per Osservatori ○ Effettuato Corso di formazione su ICA e Igiene Mani per il personale
OBIETTIVO B: MIGLIORARE L'APPROPRIATEZZA ASSISTENZIALE ED ORGANIZZATIVA		
ATTIVITÀ PARM	REALIZZATA	NOTE e RIFERIMENTI DOCUMENTALI
ATTIVITÀ 2: Implementazione Manuale Sicurezza in Sala operatoria e checklist del Ministero della Salute. INDICATORE 2: Implementare almeno 3 obiettivi.	SI	<ul style="list-style-type: none"> ○ Obiettivo n. 1 operare il paziente corretto e il sito corretto: Implementata identificazione paziente ○ Obiettivo 10 prevenire il tromboembolismo postoperatorio: elaborata da gruppo multidisciplinare revisione 2021 Protocollo Prevenzione TVP (PRO-PROF TEV REV. 01 DEL 10/05/2021) ○ Da FMEA 2021 piano di miglioramento gestione anticoagulanti orali (obiettivo 10 ed obiettivo 7: controllare e gestire il rischio emorragico) ○ Obiettivo 3 Identificare in modo corretto i campioni chirurgici: Percorso Esame Istologico (Registro Esame

		<p>Istologico Rev. 13/01/2021 e monitoraggio attività durante SWA 2021)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Obiettivo n. 11 Prevenire le infezioni del sito chirurgico: introdotto tablet-timer per verifica sistematica timing somministrazione antibiotico preoperatorio.
<p>ATTIVITA' 3: Effettuazione di un'analisi di un processo clinico-assistenziale tramite FMEA. INDICATORE 3: Individuazione processo, istituzione gruppo di lavoro ed effettuazione FMEA con elaborazione piano di miglioramento (entro il 31/12/2021)</p>	SI	<ul style="list-style-type: none"> ○ Costituito gruppo di lavoro e condivisa metodologia di analisi FMEA. Completata FMEA con piano di miglioramento e definizione attività (FMEA 2021 rev. 06 del 21/10/2021)
<p>ATTIVITA' 4: Controllo random di almeno 25 cartelle cliniche per ogni Unità Operativa con indicatori predefiniti. INDICATORE 4: Effettuazione controllo cartelle come pianificato per ciascuna UO e Servizio INDICATORE 5: Stesura report (1 per ogni controllo) e condivisione/discussione con equipe dell'UO e Servizi.</p>	SI	<ul style="list-style-type: none"> ○ Effettuato controllo cartelle cliniche su format predefinito con indicatori di appropriatezza e rischio clinico e di monitoraggio delle Raccomandazioni del Ministero della Salute. ○ Fatto report controllo cartelle cliniche nel primo semestre 2021 e condiviso con UO interessate (Ortopedia e RSA): Report cartelle Rev. 00 del 30/07/2021
<p>ATTIVITA' 5: Implementazione prevenzione e gestione lesioni da pressione (LDP). INDICATORE 6 Istituzione sistema di monitoraggio mensile delle LDP con report periodici condivisi con equipe sanitaria RSA.</p>	SI	<ul style="list-style-type: none"> ○ Elaborato e condiviso REPORT LDP primo semestre (rev. 00 del 6/09/2021) ○ Discusso report in riunione di equipe RSA di Ottobre 2021
OBIETTIVO B: MIGLIORARE L'APPROPRIATEZZA ASSISTENZIALE ED ORGANIZZATIVA		
ATTIVITÀ PARM	REALIZZATA	NOTE e RIFERIMENTI DOCUMENTALI
<p>ATTIVITA' 6: Implementazione prevenzione e gestione cadute. INDICATORE 7: Morbidity&Mortality review periodico (almeno annuale) con elaborazione di specifico report e condivisione con equipe UO e Servizi</p>	SI	<ul style="list-style-type: none"> ○ Elaborato e condiviso report eventi caduta primo semestre UO Ortopedia e RSA (Rev. 00 del 31/07/2021)

OBIETTIVO B: MIGLIORARE L'APPROPRIATEZZA ASSISTENZIALE ED ORGANIZZATIVA
OBIETTIVO C: FAVORIRE UNA VISIONE UNITARIA DELLA SICUREZZA CHE TENGA CONTO NON SOLO DEL PAZIENTE, MA ANCHE DEGLI OPERATORI E DELLE STRUTTURE.

<p>ATTIVITA' 7: Implementazione del Safety Walkaround (SWA) come strumento per il miglioramento della qualità e sicurezza delle cure. INDICATORE 8: Effettuazione di almeno un Safety Walkaround nel 2021 con elaborazione report con specifici piani di miglioramento.</p>	<p>SI</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ fatta informativa e cronoprogramma per operatori sanitari e diffusa via email in anticipo; ○ effettuato il SWA, elaborato report con piano miglioramento specifico per UO e Servizi coinvolti (REPORT SWA REV. 01 del 30/10/2021).
--	-----------	---

OBIETTIVO B: MIGLIORARE L'APPROPRIATEZZA ASSISTENZIALE ED ORGANIZZATIVA

<p>ATTIVITA' 8: Implementazione Raccomandazioni Ministero della Salute INDICATORE 9: Aggiornamento e revisione procedure interne relative alle Raccomandazioni del Ministero della Salute antecedenti il 2018</p>	<p>SI</p>	<p>Eseguito monitoraggio Raccomandazioni Agenas a luglio con revisione delle POS antecedenti al 2019</p>
--	-----------	--

OBIETTIVO D: PARTECIPARE ALLE ATTIVITÀ REGIONALI IN TEMA DI RISK MANAGEMENT

ATTIVITÀ PARM E PAICA	REALIZZATA	NOTE e RIFERIMENTI DOCUMENTALI
<p>ATTIVITA' 9: Corretta e costante alimentazione del flusso SIMES attraverso il portale regionale di Risk Management.</p>	<p>NA</p>	<p>NA: non ci sono stati eventi sentinella.</p>
<p>ATTIVITA' 10: Alimentazione del portale <i>risk management</i> regionale e partecipazione agli incontri e attività del Centro Regionale Rischio Clinico. INDICATORE 12: Inserimento segnalazione eventi e near miss nel portale regionale. INDICATORE 13: Partecipazione alle attività/incontri indetti dal Centro Regionale Rischio Clinico (>70%)</p>	<p>SI</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Inseriti tutti gli eventi nel portale regionale ○ Receptito e implementato Piano di Intervento regionale Igiene Mani ○ Condiviso nuovo documento regionale classificazione EA/ES ed effettuata revisione della POS interna di gestione e comunicazione eventi (POS EA rev. 03 del 25/10/2021) con relativi allegati (diagramma flusso e schede sinottiche eventi sentinella) ○ Condivisione revisione 2021 documento corretta identificazione del paziente ○ Partecipazione tavolo tecnico e revisione documento Classificazione eventi ○ Completato Monitoraggio Agenas su raccomandazioni Ministero della Salute 2021. ○ Revisionato PPV sulla base della revisione del documento di indirizzo regionale 2021 prevenzione violenza contro operatori sanitari.

OBIETTIVO B: MIGLIORARE L'APPROPRIATEZZA ASSISTENZIALE ED ORGANIZZATIVA IN TEMA DI RISCHIO INFETTIVO

OBIETTIVO C. PARTECIPAZIONI ATTIVITÀ REGIONALI E NAZIONALI PREVENZIONE E CONTROLLO ICA

ATTIVITÀ PAICA	REALIZZATA	NOTE e RIFERIMENTI DOCUMENTALI
<p>ATTIVITA' 1: implementazione sistema di sorveglianza delle infezioni da enterobatteri resistenti ai carbapenemi (CRE)</p> <p>INDICATORE 1: Elaborazione report semestrale relativo a infezioni e colonizzazioni da CRE.</p>	SI	<ul style="list-style-type: none"> IST_CRE Rev. 01 del 04/09/2020 operativa da novembre 2020 con piastre per screening disponibili presso laboratorio. <p>Da riprogrammare nel 2022</p>
<p>ATTIVITA' 2: implementazione monitoraggio consumo antimicrobici</p> <p>INDICATORE 1: Monitoraggio e report annuale consumo antimicrobici</p> <p>INDICATORE 2: Diffusione e discussione con equipe UO del report annuale e definizione piano di miglioramento.</p>	SI	<ul style="list-style-type: none"> A) effettuato monitoraggio e analisi con report consumo antibiotici primo e secondo semestre in RSA (condiviso in CC-ICA) B) elaborato report consumo antimicrobici e gel alcolico 2021 rev. 00 del 19/01/2022 con analisi comparativa con 2020 e 2019 e condiviso con CC-ICA Condiviso e discusso report con medico responsabile e coordinatrice RSA.

OBIETTIVO B: MIGLIORARE L'APPROPRIATEZZA ASSISTENZIALE ED ORGANIZZATIVA IN TEMA DI RISCHIO INFETTIVO

<p>ATTIVITA' 3: implementazione piano aziendale di "<i>antimicrobial stewardship</i>" 2019-2021</p> <p>INDICATORE 1: Realizzazione attività previste nel piano secondo cronoprogramma definito</p> <p>INDICATORE 2: monitoraggio appropriatezza prescrittiva in RSA</p>	SI	<ul style="list-style-type: none"> Elaborato approvato e discusso piano e approvato piano <i>antimicrobial stewardship</i> " 2022-2023 in ambito riunione CC-ICA. Realizzate attività previste dal piano "<i>antimicrobial stewardship</i>" 2019-2021 Elaborato report monitoraggio antibiotici in RSA con confronto I e II semestre 2021 (Rev. 01 del 19/01/2022)
--	----	---

OBIETTIVO B: MIGLIORARE L'APPROPRIATEZZA ASSISTENZIALE ED ORGANIZZATIVA IN TEMA DI RISCHIO INFETTIVO

OBIETTIVO C. PARTECIPAZIONI ATTIVITÀ REGIONALI E NAZIONALI PREVENZIONE E CONTROLLO ICA

<p>ATTIVITA' 4: implementazione sistema di monitoraggio consumo di prodotti idroalcolici per igiene mani.</p> <p>INDICATORE 1: Implementazione sistema di registrazione consumi per UO e Servizi tramite specifica scheda di monitoraggio consegne (entro 31/01/2021)</p> <p>INDICATORE 2: Report semestrale consumo prodotti idroalcolici per igiene mani per UO e Servizi (standard 1/1 entro il 31/07/2021 e 31/01/2022)</p>	SI	<ul style="list-style-type: none"> Elaborato report consumo antimicrobici e gel alcolico 2021 con analisi comparativa con 2020 e 2019 (Rev. 0 del 19/01/2022) e condiviso con CC-ICA
--	----	---

2. MATRICE DELLE RESPONSABILITÀ DEL PARS

La realizzazione del PARS riconosce le seguenti specifiche responsabilità:

1. Risk Manager: redige e monitora l'implementazione della parte del Piano a esclusione di quella specifica sul rischio infettivo. Invia il PARS al Centro Regionale Rischio Clinico (CRRC);
2. Direttore Sanitario - Presidente del CCICA: redige e monitora l'implementazione della parte del Piano specifica sul rischio infettivo;
3. Referente Affari Legali della Struttura / Direzione Aziendale: redige la parte del Piano specifica sulla sinistrosità e la copertura assicurativa;
4. Direzione Aziendale: si impegna ad adottare il PARS approvandolo in tempo utile per consentire l'invio del documento al CRRC entro il 28 febbraio di ogni anno; si impegna a fornire all'organizzazione le risorse e le opportune direttive (ad esempio tramite la definizione di specifici obiettivi di budget) per la realizzazione delle attività previste dal Piano.

AZIONE	DIRETTORE SANITARIO (PRESIDENTE CC-ICA)	RISK MANAGER	REFERENTE AFFARI LEGALI	DIREZIONE AZIENDALE
Redazione PARS (ad eccezione dei punti 1.2B, 1.3 e 4)	C	R	C	C
Redazione punti 1.2B e 1.3	C	C	R	C
Redazione sezione 4 (attività ICA)	R	C	I	I
Adozione PARS	C	I	I	R
Monitoraggio PARS (ad eccezione sezione 4: attività ICA)	C	R	I	I
Monitoraggio sezione 4 (attività ICA)	R	C	I	I

Legenda: R = Responsabile; C = Coinvolto, I = Informato

3. OBIETTIVI E ATTIVITÀ RISCHIO CLINICO

3.1 OBIETTIVI

Gli obiettivi generali della CASA DI CURA VILLA AURORA in ambito di Gestione del Rischio Clinico e Sicurezza delle cure sono in accordo agli obiettivi strategici definiti a livello regionale, i seguenti:

- A. Diffondere la cultura della sicurezza delle cure.
- B. Migliorare l'appropriatezza assistenziale ed organizzativa, attraverso la promozione di interventi mirati al miglioramento della qualità delle prestazioni erogate e monitoraggio e/o contenimento degli eventi avversi.
- C. Favorire una visione unitaria della sicurezza, che tenga conto non solo del paziente, ma anche degli operatori e delle strutture.

3.2 ATTIVITÀ 2022

In linea con la *mission* aziendale e in conformità con le indicazioni del documento di indirizzo regionale per il Piano Annuale per la gestione del Rischio Sanitario, nonché con i requisiti di accreditamento previsti dal DCA 469/2017, nel presente documento vengono definite le attività finalizzate al contenimento degli eventi avversi nonché al miglioramento della qualità e della sicurezza delle prestazioni erogate, e le modalità operative e cronoprogramma previsti per la loro implementazione.

OBIETTIVO A: Diffondere la cultura della sicurezza delle cure		
ATTIVITA' 1: Organizzare ed effettuare almeno un nuovo corso di formazione relativi alla gestione del rischio clinico e sicurezza delle cure.		
INDICATORE 1: Effettuazione di un corso con coinvolgimento di almeno il 30% del personale sanitario (entro il 31/12/2022)		
STANDARD 1/1		
Fonte: Area formazione e UO rischio clinico		
MATRICE DELLE RESPONSABILITA'		
	Risk Manager	Direzione Aziendale/Area Formazione
Progettazione e proposta dei corsi	R	C
Effettuazione del corso	C	R

OBIETTIVO B: Migliorare l'appropriatezza assistenziale ed organizzativa			
ATTIVITA' 2: Effettuazione di un'analisi di un processo clinico-assistenziale tramite FMEA			
INDICATORE 2: Individuazione processo, istituzione gruppo di lavoro ed effettuazione FMEA con elaborazione piano di miglioramento (entro il 31/12/2022)			
Fonte: UO rischio clinico			
MATRICE DELLE RESPONSABILITA'			
	Risk Manager	Medico Responsabile e Coordinatore UO coinvolta	Direzione Sanitaria
Individuazione processo e pianificazione FMEA	R	C	I
Istituzione gruppo di lavoro ed effettuazione FMEA	R	C	I

OBIETTIVO B: Migliorare l'appropriatezza assistenziale ed organizzativa			
ATTIVITA' 3: Controllo random di almeno 30 cartelle cliniche per ogni area (Area chirurgica e RSA) con indicatori predefiniti			
INDICATORE 3: Effettuazione controllo cartelle come pianificato per ciascuna AREA			
INDICATORE 4: Stesura report (1 per ogni controllo) e condivisione/discussione con equipe della UO e RSA			
Fonte: UO Rischio Clinico e Direzione Sanitaria			
MATRICE DELLE RESPONSABILITA'			
	Risk manager	Responsabile medico UO	Direzione Sanitaria
Effettuazione controllo	C	I	R
Stesura report	C	I	R
Diffusione e discussione report con equipe UO	C	R	C

OBIETTIVO B: Migliorare l'appropriatezza assistenziale ed organizzativa				
ATTIVITA' 4: Implementazione monitoraggio prevenzione e gestione lesioni da pressione				
INDICATORE 5: Monitoraggio delle LDP con elaborazione di report annuale condiviso con equipe sanitaria				
Fonte: RSA e UO Rischio Clinico- Risk Manager				
MATRICE DELLE RESPONSABILITA'				
	Responsabile Medico UO	Coordinatore infermieristico UO	Risk Manager	Direzione sanitaria
Monitoraggio LDP	C	R	I	I
Elaborazione e condivisione report	C	R	C	I

OBIETTIVO B: Migliorare l'appropriatezza assistenziale ed organizzativa				
OBIETTIVO C: Favorire una visione unitaria della sicurezza che tenga conto non solo del paziente, ma anche degli operatori e delle strutture.				
ATTIVITA' 5: Implementazione del Safety Walkaround come strumento per il miglioramento della qualità e sicurezza delle cure				
INDICATORE 6: Implementazione piano di miglioramento SWA 2021 (standard > 70%)				
INDICATORE 7: Effettuazione di almeno un Safety Walkaround nel 2022 con elaborazione report con specifici piani di miglioramento (standard 1/1 entro 31/12/2022)				
Fonte: Risk Manager e Direzione Sanitaria				
MATRICE DELLE RESPONSABILITA'				
	Coordinatori infermieristici UO	Responsabili medici UO	Risk Manager	Direzione Sanitaria
Progettazione ed effettuazione SWA	C	C	R	C
Incontro analisi SWA	C	C	R	C
Report SWA	C	C	R	C

4. OBIETTIVI E ATTIVITA' RISCHIO INFETTIVO – ICA

4.A OBIETTIVI

Gli obiettivi aziendali in tema di rischio infettivo-prevenzione delle ICA sono definiti in accordo agli obiettivi strategici regionali e quelli previsti dal Piano Regionale della Prevenzione (PRP) e dal Piano Nazionale di Contrasto dell'Antimicrobico- Resistenza (PNCAR). Nello specifico:

- Diffondere la cultura della sicurezza delle cure con specifico riferimento alla prevenzione del rischio infettivo;
- Implementare il Piano di Intervento Regionale sull'igiene delle mani attraverso uno specifico Piano di Azione locale con lo scopo di definire ed implementare specifiche attività per raggiungere entro il 31/12/2023 gli obiettivi definiti nel Piano di Intervento e assicurarne il mantenimento o il miglioramento nel tempo;
- Migliorare l'appropriatezza assistenziale ed organizzativa in tema di rischio infettivo, attraverso la promozione di interventi mirati al miglioramento della qualità delle prestazioni erogate e al monitoraggio e/o contenimento delle ICA incluse quelle da infezioni invasive da enterobatteri resistenti ai carbapenemi (CRE).

4.B ATTIVITA' 2022

OBIETTIVO C. MIGLIORARE L'APPROPRIATEZZA ASSISTENZIALE ED ORGANIZZATIVA IN TEMA DI RISCHIO INFETTIVO

ATTIVITÀ 1

IMPLEMENTAZIONE MONITORAGGIO CONSUMO ANTIMICROBICI

INDICATORE 1: Monitoraggio e report annuale consumo antimicrobici con analisi comparativa biennio precedente
(Standard 1/1 entro il 15/02/2023)

INDICATORE 2: Diffusione e discussione con equipe UO del report e definizione piano di miglioramento
(Standard 1/1 entro il 15/03/2023)

MATRICE DELLE RESPONSABILITA'

Azione	CC-ICA	Farmacia	Responsabile Medico UO
Monitoraggio e raccolta dati consumi	C	R	I
Analisi consumo antimicrobici e stesura report	R	C	C
Diffusione e discussione report con UO/Servizi	R	C	C
Definizione specifico piano di miglioramento	C	I	R

OBIETTIVO B. IMPLEMENTAZIONE PIANO INTERVENTO REGIONALE IGIENE MANI

ATTIVITÀ 2

IMPLEMENTAZIONE SISTEMA DI MONITORAGGIO CONSUMO DI PRODOTTI IDROALCOLICI PER IGIENE MANI

INDICATORE 1: Implementazione sistema di registrazione consumi per singole UO e Servizi

INDICATORE 2: Report semestrale consumo prodotti idroalcolici per igiene mani con dettaglio per UO e Servizi
(standard 1/1 entro il 31/07/2022 e 31/01/2023)

Fonte: CC_ICA e Farmacia

MATRICE DELLE RESPONSABILITA'

Azione	CC_ICA	Responsabile Medico	Servizio Farmacia
Monitoraggio e stesura report semestrale consumo	R	I	R
Diffusione e presentazione alle UO e Servizi	C	R	I
Elaborazione piano di miglioramento	C	R	I

OBIETTIVO B. IMPLEMENTAZIONE PIANO DI INTERVENTO REGIONALE IGIENE MANI

ATTIVITÀ 3: ELABORAZIONE ED IMPLEMENTAZIONE PIANO DI AZIONE 2022

INDICATORE 1: IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITA' E RAGGIUNGIMENTO SPECIFICI OBIETTIVI DEFINITI NEL PIANO DI AZIONE 2022 (ALLEGATO AL PRESENTE DOCUMENTO)
(STANDARD > 70% attività definite nel piano entro il 31/12/2022)

Fonte: CC_ICA E DIREZIONE AZIENDALE

MATRICE DELLE RESPONSABILITA'

Azione	CC_ICA	MEDICI RESPONSABILI E COORDINATORI UO E SERVIZI	DIREZIONE AZIENDALE
ELABORAZIONE PIANO D'AZIONE ANNUALE	R	C	C

IMPLEMENTAZIONE e MONITORAGGIO ATTIVITA' 2022	R	R	C
--	---	---	---

OBIETTIVO A. DIFFONDERE LA CULTURA DELLA SICUREZZA DELLE CURE CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLA PREVENZIONE DEL RISCHIO INFETTIVO.			
ATTIVITÀ 4 ORGANIZZAZIONE CORSI/INCONTRI DI FORMAZIONE NELL'AMBITO DELLA PREVENZIONE E CONTROLLO DELLE ICA			
INDICATORE 1: Effettuazione di almeno un corso/incontro di formazione con coinvolgimento del personale sanitario di tutte le UO/Servizi. (Standard 1/1 entro 31/12/2022)			
Fonte: Area Formazione e CC_ICA			
MATRICE DELLE RESPONSABILITA'			
Azione	CC_ICA	Area Formazione	Direzione Aziendale
Programmazione corsi formazione ICA	R	C	I
Effettuazione corsi formazione ICA	C	R	R

5. MODALITÀ DI DIFFUSIONE DEL PARS

Al fine di raggiungere gli obiettivi strategici enunciati nel PARS 2022 il Direttore Sanitario e la Direzione Aziendale, con la collaborazione del Risk Manager, si impegnano ad assicurare:

- Presentazione del PARS ai Responsabili Medici, Coordinatori Infermieristici ed eventuale altro personale ritenuto strategico nella diffusione e realizzazione dello stesso;
- Disponibilità del PARS in formato PDF sui supporti informatici aziendali (cartelle condivise delle UO e Servizi);
- Condivisione della PARS tramite le email aziendali delle UO e Servizi e dei singoli professionisti attivi nella Casa di Cura;
- Pubblicazione del PARS sul sito internet della struttura;

6. ALLEGATI

- **PIANO D'AZIONE IGIENE DELLE MANI 2022**

7. BIBLIOGRAFIA, SITOGRAFIA E RIFERIMENTI NORMATIVI

- Documento di Indirizzo Per L'elaborazione del Piano Annuale per la Gestione Del Rischio Sanitario. REGIONE LAZIO-CRRC. Determinazione G00643 del 25/01/2022.
- Documento di indirizzo per la classificazione degli Eventi Avversi e degli Eventi Sentinella. Regione Lazio – CRRC. Determinazione G09850 del 20/07/2021.
- Piano di Intervento Regionale sull'igiene delle mani. CRRC 19 febbraio 2021;
- Piano Nazionale di Contrasto all'Antimicrobico Resistenza. PNCAR 2017-2021;
- "Documento di indirizzo sulla prevenzione e la Gestione degli atti di violenza a danno degli operatori sanitari" Revisione 2021. Centro Regionale Rischio Clinico.
- Piano Nazionale della Prevenzione 2020-2025;
- Piano Regionale della Prevenzione (PRP) 2014-2018 e aggiornamenti;
- Circolare Ministero delle Salute del 6/12/2019 con aggiornamento delle indicazioni per la sorveglianza e controllo delle infezioni da Enterobatteri Resistenti ai Carbapenemi (CRE).
- Ministero della Salute. Circolare 0035086-03/12/2019. *Rapid Risk Assessment dell'ECDC: Enterobatteri Resistenti ai carbapenemi (CRE) - 26 settembre 2019.*

- Decreto del Commissario ad Acta 29 ottobre 2018, n. U00400 recante: "Trasferimento delle competenze del Centro di Coordinamento Regionale dei Comitati per il Controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza al Centro Regionale Rischio Clinico".
- Legge 8 marzo 2017, n. 24 "Disposizioni in materia di sicurezza delle cure e della persona assistita, nonché in materia di responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie".
- Deliberazione 2018 GR0357_ Istituzione Osservatorio Sicurezza Operatori Regione Lazio.
- Nota prot. n. 99218/GR/11/26 del 23/02/2015 della Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria - Area Giuridico Normativa, Istituzionale e Gestione Rischio Clinico recante "Percorso Aziendale per il recepimento delle raccomandazioni ministeriali per la sicurezza dei pazienti".
- Legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)"
- Determinazione n. G04112 del 01/04/2014 Approvazione del documento recante: Linee di indirizzo regionali per la stesura del Piano di Risk Management (PARM): gestione del rischio clinico e delle infezioni correlate all'assistenza (CC-ICA)
- Decreto Ministero della Salute del 11/12/2009 Istituzione del Sistema Informativo per il Monitoraggio degli errori in Sanità;
- Circolare Ministeriale n.52/1985 recante "Lotta contro le Infezioni Ospedaliere";
- Circolare Ministeriale n. 8/1988 recante "Lotta contro le infezioni ospedaliere: la sorveglianza";
- Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- D.P.R. 14 gennaio 1997 recante "Approvazione dell'atto di indirizzo e coordinamento alle regioni e alle province autonome di Trento e di Bolzano, in materia di requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi minimi per l'esercizio delle attività sanitarie da parte delle strutture pubbliche e private";
- Decreto Legislativo 19 giugno 1999, n. 229 recante "Norme per la razionalizzazione del Servizio sanitario nazionale, a norma dell'articolo 1 della legge 30 novembre 1998, n. 419"
- Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, integrato con il Decreto legislativo n. 106/2009, recante "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro";
- Seduta della Conferenza Stato-Regioni del 20 marzo 2008 recante "Intesa tra Governo, Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano concernente la gestione del rischio clinico e la sicurezza dei pazienti e delle cure. Intesa ai sensi dell' art. 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n.B1";
- Ministero della Salute: "Risk Management in Sanità- il problema degli errori" Commissione Tecnica sul Rischio Clinico DM 5 marzo 2003;
- GLOSSARIO del Ministero della Salute:
http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=314&area=qualita&menu=sicurezza;
- WHO – World Alliance for patient safety - The second Global Patient Safety Challenge 2008 "SaveSurgery Save Live";
- Reason J, *Human error: models and management*, BMJ 2000; 320; 768-770;
- Reason J. *Human error*. Cambridge: Cambridge University Press 1990.
- **Raccomandazioni e Manuale della sicurezza dei pazienti e degli operatori reperibili sul sito del Ministero della Salute:**
http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:QDQQUSO5JPMJ:www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp%3Fid%3D250%26area%3Dqualita%26menu%3Dsicurezza&cd=1&hl=it&ct=clnk&gl=it
- **Ministero della Salute: Protocollo per il monitoraggio degli Eventi Sentinella** luglio 2009:
http://www.salute.gov.it/portale/temi/p2_6.jsp?lingua=italiano&id=238&area=qualita&menu=sicurezza
- AHRQ Quality indicators: Guide to Patient Safety indicators;
<http://www.qualityindicators.ahrq.gov/Default.aspx>
- Vincent C, Amalberti R. *Safer Healthcare, strategy for the real world*. Springer Open (<https://link.springer.com/book/10.1007%2F978-3-319-25559-0>).
- WHO: Global guidelines for the prevention of surgical site infection (2016)

Nell'ambito delle attività del Comitato di Controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza (CC-ICA), come previsto dal Piano di intervento regionale sull'igiene della mani 2021 e dalle indicazioni della Regione Lazio relative alla elaborazione del PARS, in questo documento allegato del PARS 2022 vengono individuate le principali attività ed obiettivi per il 2022 relativi al miglioramento della buona pratica dell'igiene della mani come strumento di prevenzione delle ICA all'interno della Casa di Cura Villa Aurora.

	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	REFERENTE/I	CRONOPROGRAMMA
1	<ul style="list-style-type: none"> Rivalutazione Questionario di Autovalutazione della Struttura alla luce delle attività svolte nel 2021; Compilazione del Questionario di Autovalutazione con cadenza annuale; Obiettivo 2022: raggiungimento livello Intermedio per tutti gli <i>items</i> valutati. 	CC_ICA Direzione Sanitaria	Entro 30/04/2022
2	<ul style="list-style-type: none"> Monitoraggio semestrale sul consumo di gel idroalcolico, con stesura di Report condiviso e discusso con equipe delle UO e Servizi; Obiettivo 2022: raggiungimento di un consumo > 20L per 1000 giornate di degenza in almeno il 50% delle UO e Servizi. 	CC-ICA e Farmacia	Entro 31/07/2022 Entro 31/01/2023
3	<ul style="list-style-type: none"> Formazione ICA e igiene mani (completamento eventuale personale sanitario che non ha partecipato alla formazione fatta nel 2021 + nuovo personale sanitario) con test di verifica apprendimento. 	Area Formazione	Entro 30/12/2022
4	<ul style="list-style-type: none"> Sessione di osservazione annuale con Report condiviso e discusso con le UO e Servizi coinvolti; Obiettivo 2022: raggiungimento di una adesione >30% in almeno l'80% delle UO e Servizi coinvolti nelle sedute di osservazione. 	Osservatori CC-ICA	Entro 31/01/2023

	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	REFERENTE/I	CRONOPROGRAMMA
5	<ul style="list-style-type: none">• Iniziative di comunicazione e sensibilizzazione per personale sanitario e dei pazienti/<i>caregivers</i>;• Verifica e eventuale aggiornamento infografiche e del materiale informativo in tutti gli ambienti della Struttura.	Direzione Sanitaria e Aziendale	Entro 31/12/2022